


ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1^ο ΕΠΑ.Λ ΟΙΝΟΗΣ ΣΧΗΜΑΤΑΡΙΟΥ



ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2022

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

	1^ο ΕΠΑΛ ΟΙΝΟΗΣ ΣΧΗΜΑΤΑΡΙΟΥ
	Δ.Δ.Ε. ΒΟΙΩΤΙΑΣ
	(Κωδικός σχολείου Υ.ΠΑΙ.Θ: 0740105)

Έδρα του σχολείου:	ΣΧΗΜΑΤΑΡΙ- Τ.Κ. 32009 Βοιωτία
Τηλέφωνο:	22620-58569
E-mail:	mail@1epal-schim.voi.sch.gr
Δικτυακός τόπος:	http://1epal-schim.voi.sch.gr/
Διευθυντής σχολικής μονάδας:	ΛΙΑΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

Εισαγωγή

Η σχολική κοινότητα του 1^{ου} ΕΠΑ.Λ. Οινόης Σχηματαρίου, συνέταξε τον κάτωθι Εσωτερικό Κανονισμό βάσει του ΦΕΚ 491/τ.Β'/09/02/2021.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις κατά καιρούς Αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες και τους/τις εκπαιδευτικούς, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Η σχολική κοινότητα πρέπει να διέπεται από αμοιβαίο σεβασμό και να βασίζεται στην συν εργατικότητα μεταξύ των μελών που την απαρτίζουν χωρίς την ύπαρξη διακρίσεων. Το σχολείο είναι το μέσο που ετοιμάζει τους νέους για την ομαλή ένταξη τους στο σύνολο της κοινωνίας. Οι καθηγητές έχουν χρέος να συμμορφώνονται στο πλαίσιο που ορίζει το υπουργείο Παιδείας και να αποτελούν αρωγοί των προτύπων και των αναγκών που υπάρχουν σε μια δημοκρατική κοινωνία.

Άρθρο 1^ο Ωράριο Σχολείου - Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

Το 1^ο ΕΠΑ.Λ. ΟΙΝΟΗΣ ΣΧΗΜΑΤΑΡΙΟΥ αρχίζει τη λειτουργία του στις 08.20 π.μ. και λήγει στις 13.55 μμ. (7 διδακτικές ώρες λειτουργίας του). Οι μαθητές υποχρεούνται να παρευρίσκονται στην καθημερινή πρωινή συγκέντρωση , οπού μετά το πέρας της προσευχής γίνονται οι ανακοινώσεις .

- Οι μαθητές που δεν βρίσκονται στο σχολείο μέχρι τις 08.20 π.μ. δεν γίνονται δεκτοί από τον καθηγητή της πρώτης ώρας, με αποτέλεσμα να λάβουν μία αδικαιολόγητη απουσία. Αν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους για τους οποίους δεν ευθύνονται (ακραία καιρικά φαινόμενα, καθυστέρηση λεωφορείων κλπ), οφείλουν να απευθύνονται στον Διευθυντή ο οποίος θα κρίνει αν θα εισέλθουν στην τάξη.
- Όλοι οι μαθητές και οι καθηγητές της πρώτης ώρας οφείλουν να παρευρίσκονται στην πρωινή συγκέντρωση και προσευχή στο προαύλιο του σχολείου, οι δε εφημερεύοντες καθηγητές πρέπει να βρίσκονται στο σχολείο στις 8:00 π.μ.
- Κανένας μαθητής του σχολείου δεν μπορεί να αποχωρήσει από το σχολείο πριν τη λήξη του προγράμματος. Αν προκύψει σοβαρός λόγος υγείας ή προσωπικός ή οικογενειακός λόγος και χρειαστεί να αποχωρήσει ο μαθητής θα πρέπει να δοθεί άδεια από το Διευθυντή του σχολείου και να ενημερωθεί ο γονέας ή ο κηδεμόνας του μαθητή. Συνεχής και αδικαιολόγητη καθυστέρηση προσέλευσης αποτελεί παράπτωμα .

Παραμονή στο σχολικό χώρο - Κανόνες Υγιεινής

Οποιοσδήποτε δεν ανήκει στη σχολική κοινότητα του 1^{ου} ΕΠΑ.Λ. ΟΙΝΟΗΣ ΣΧΗΜΑΤΑΡΙΟΥ δεν έχει δικαίωμα εισόδου και παραμονής στο χώρο του σχολείου. Οι επισκέπτες (γονείς, προμηθευτές κτλ) πρέπει να απευθύνονται στον Διευθυντή ή στον εφημερεύοντα καθηγητή.

Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στο χώρο του γραφείου καθηγητών χωρίς πρόσκληση των ίδιων των καθηγητών.

Επισημαίνεται ότι:

- Κατά την προσέλευση και αποχώρηση από το σχολείο με το σχολικό λεωφορείο, οι μαθητές οφείλουν να έχουν κόσμια συμπεριφορά και να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις του οδηγού. Επίσης πρέπει να δίνουν ιδιαίτερη προσοχή στα διερχόμενα οχήματα του κεντρικού δρόμου κατά τη μετάβαση και κατά την αναμονή τους στη στάση των λεωφορείων.
- Τις ώρες προσέλευσης και αποχώρησης δημιουργείται συνωστισμός μαθητών γύρω από τα προαύλια των σχολείων. Γι' αυτό το λόγο, όσοι μαθητές χρησιμοποιούν για τη μετάβασή τους δικά τους μεταφορικά μέσα (αυτοκίνητο, μοτοσυκλέτα κλπ.), οφείλουν να τηρούν πιστά τον Κ.Ο.Κ. και να είναι ιδιαίτερος προσεκτικοί, ώστε να διασφαλίζεται η σωματική υγεία και ασφάλεια τόσο των ίδιων όσο και των υπόλοιπων μαθητών.

Άρθρο 2ο Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος.

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτριά, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον/την ψυχολόγο, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών και τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

2.1.Φοίτηση μαθητών/τριών (Απουσίες-Πρόοδος- Προαγωγή στην επόμενη τάξη – Επανάληψη φοίτησης)

1. Η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.
2. Δεδομένης της υποχρέωσης των υπεύθυνων καθηγητών/τριών και του/της Διευθυντή του σχολείου να ενημερώνουν άμεσα τους κηδεμόνες για τις απουσίες των μαθητών/τριών και της υποχρέωσης των κηδεμόνων να ενημερώνουν το σχολείο για τους λόγους απουσίας των μαθητών/τριών, κατά τον χαρακτηρισμό φοίτησης οι απουσίες δεν διακρίνονται σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες.
3. **Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον το σύνολο των απουσιών του/της δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114).
4. **Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας που σημείωσε πάνω από εκατόν δεκατέσσερις (114) απουσίες.
5. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση τους στην ίδια τάξη.
6. Η φοίτηση των μαθητών/τριών των Επαγγελματικών Λυκείων, οι οποίοι/ες παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέων, Ειδικοτήτων, χαρακτηρίζεται ως εξής:
 - α. **Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση του/της μαθητή/τριας, εφόσον το σύνολο των απουσιών του/της που σημειώθηκαν κατά το οικείο διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από το λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνει για τη Β' τάξη Ημερησίων ΕΠΑ.Λ. τις εβδομήντα πέντε (75), για τη Γ' τάξη Ημερησίων ΕΠΑ.Λ. τις εβδομήντα πέντε (75).

β. **Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/ τριας που σημείωσε πάνω από εβδομήντα πέντε (75) απουσίες για τη Β' τάξη Ημερησίων ΕΠΑ.Λ., πάνω από εβδομήντα πέντε (75) απουσίες για τη Γ' τάξη Ημερησίων ΕΠΑ.Λ.

Οι γονείς ενημερώνονται, αν οι μαθητές υπερβούν τις 25 απουσίες, με mail ή sms, στο τηλέφωνο που έχουν δηλώσει κατά την εγγραφή του μαθητή.

2.2 .Σχολική συμπεριφορά εντός τάξης, εκτός τάξης, εκτός σχολείου κατά τη διάρκεια διδακτικών επισκέψεων, εκδηλώσεων του σχολείου κ.ά.)

- Όσο διαρκεί το διάλειμμα θα πρέπει όλοι οι μαθητές να βγαίνουν από τις τάξεις και να επιτηρούνται από τους εφημερεύοντες καθηγητές. Μετά το χτύπημα του κουδουνιού οι μαθητές οφείλουν να βρεθούν στις θέσεις των τάξεων τους και να αποφεύγουν τις άσκοπες μετακινήσεις. Η απομάκρυνση των μαθητών από τον χώρο του σχολείου χωρίς άδεια και σοβαρό λόγο δεν επιτρέπεται .
- **Η χρήση κινητών τηλεφώνων στον χώρο του σχολείου απαγορεύεται ρητά.**
- Όλοι οι μαθητές υποχρεούνται να παρακολουθούν τα μαθήματα . Κατά την διαδικασία του μαθήματος μαθητές που ατακτούν έρχονται αντιμέτωποι με τις ποινές που ορίζονται από τον νόμο (παρατήρηση , επίπληξη , ωριαία αποβολή) . Οι μαθητές που έχουν αποβληθεί από τον αρμόδιο καθηγητή οδηγούνται στο γραφείο του διευθυντή και απασχολούνται με δημιουργική εργασία. Αν η διαδικασία συμβεί τρεις (3) φορές ο μαθητής οδηγείται στον διευθυντή και αποβάλλεται για μια (1) ημέρα. Σε επανάληψη του γεγονότος αυτού ο μαθητής οδηγείται στον σύλλογο καθηγητών για περαιτέρω τιμωρία . Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο γονιός λαμβάνει γνώση της κατάστασης.
- Οι ποινές που επιβάλλονται έχουν παιδαγωγικό χαρακτήρα και μοναδικός στόχος τους είναι να συνειδητοποιήσουν οι μαθητές το σφάλμα τους και να μην το επαναλάβουν στο μέλλον
- Οι μαθητές υποχρεούνται να συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις του σχολείου (περίπατοι , εορταστικές εκδηλώσεις, παρελάσεις κτλ).
- Η ένδυση στον σχολικό χώρο πρέπει να είναι ευπρεπής και κόσμια.
- **Το κάπνισμα απαγορεύεται ρητά σε όλους τους χώρους του σχολείου.**
- Πρωταρχικό μέλημα όλων αποτελεί η καθαριότητα . Οι αίθουσες και οι κοινόχρηστοι χώροι πρέπει να κρατιόνται σε πλήρη καθαριότητα . Το γράψιμο στα θρανία και στους τοίχους αποτελεί βεβήλωση . Η ευθύνη των αιθουσών βαραίνει τα 5μελή και τους επιτηρητές τους , ενώ για τους κοινοχρήστους χώρους ευθύνη φέρει το 15μελές συμβούλιο .
- Η οποιαδήποτε ζημιά παρατηρηθεί στο σχολείο , σε εργαστηριακό χώρο , στα θρανία , στις καρέκλες κτλ. οφείλεται να αναφέρεται στον διευθυντή και ο υπεύθυνος να αναλαμβάνει την αποκατάσταση της ζημίας.

Εργαστηριακοί κανονισμοί .

Στα εργαστήρια ισχύουν ότι έχει προαναφερθεί για τις αίθουσες διδασκαλίας και επιπλέον τα κάτωθι:

1. Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να εισέρχονται εγκαίρως στα εργαστήρια μόνον με την παρουσία καθηγητή .
2. Είσοδος ή έξοδος από τα εργαστήρια επιτρέπεται μόνο μετά από την συνεννόηση με τον υπεύθυνο καθηγητή.
3. Απαγορεύεται η μαγνητοσκόπηση και η λήψη φωτογραφιών οποιουδήποτε προσώπου κατά την διάρκεια του εργαστηρίου χωρίς την απαραίτητη άδεια.

4. Ο χώρος του εργαστήριου πρέπει να παραμένει καθαρός και να αποφεύγονται οι ζημιές στο εργαστήριο .
5. Τυχόν ρύπανση του χώρου πρέπει να αναφέρεται και να αντιμετωπίζεται κατάλληλα από τον καθηγητή .
6. Κατά την διάρκεια του εργαστήριου οι μαθητές πρέπει να φοράνε τις εργαστηριακές τους στολές.
7. Δεν επιτρέπεται ο μαθητής να εργάζεται στον χώρο του εργαστήριου χωρίς την επίβλεψη και την ύπαρξη καθηγητή .
8. Στο τέλος κάθε εργαστηριακής άσκησης οι μαθητές της κάθε ομάδας, πριν φύγουν από το εργαστήριο, ελέγχουν κατά τρόπο, ώστε να εξασφαλιστεί :
 - Ο πάγκος που εργάστηκαν να είναι καθαρός και τακτοποιημένος.
 - Η εργαλειοθήκη, τα υλικά, τα εργαλεία, τα όργανα και οι συσκευές να είναι στη θέση τους.
9. Οι πάσης φύσεως ηλεκτρικές μηχανές, συσκευές, λυχνίες κλπ να είναι εκτός λειτουργίας.
10. Να προσκομίζει τις εργαστηριακές εργασίες που του αναθέτονται στο χρονικό όριο που ορίζουν οι καθηγητές τους.

Άρθρο 3^ο Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά. Ο Διευθυντής και ο Σύλλογος των Διδασκόντων για την πρόληψη και αντιμετώπιση της Σχολικής Βίας/Εκφοβισμού στη διάρκεια της σχολικής χρονιάς θα πραγματοποιεί δράσεις που καλλιεργούν την ενσυναίσθηση και διευκολύνουν την προσέγγιση, συνεργασία και τη γεφύρωση τυχόν διαφορών μεταξύ των συνομηλίκων. Σε κάθε τάξη, με ευθύνη του υπεύθυνου εκπαιδευτικού, θα γίνεται στο ξεκίνημα της χρονιάς μια συζήτηση με τους μαθητές για τις βασικές αρχές που διέπουν τις σχέσεις τους, τους στόχους τους και τους τρόπους επίλυσης τυχόν διαφορών, διαφωνιών, εντάσεων, παρενοχλήσεων, κ.λπ. Από τη συζήτηση αυτή μπορεί να προκύπτει ένα «Συμβόλαιο Σχολικής Τάξης», που θα αναρτάται στον τοίχο, ώστε να γίνεται επίκληση αυτού, όποτε παρουσιάζεται κάποιο πρόβλημα. Θα υπάρξει δικτύωση του σχολείου με τις υπηρεσίες και τους φορείς της τοπικής κοινωνίας και του Δήμου, που ασχολούνται με τα παιδιά, ώστε να μπορούν να αξιοποιηθούν οι υπηρεσίες τους τόσο προληπτικά όσο και όταν απαιτείται συνεργασία μαζί τους σε περιπτώσεις κρίσης.

Άρθρο 4^ο Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Το σχολείο θεωρεί την συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δραστηριότητες (παρελάσεις, σχολικοί εορτασμοί, περίπατοι, εκδρομές) ως υποχρέωσή τους. Οι σχολικές γιορτές και οι διδακτικές επισκέψεις που πραγματοποιεί το σχολείο αποτελούν τμήμα της σχολικής ζωής και όσοι μαθητές απουσιάζουν λαμβάνουν τις αντίστοιχες απουσίες.

- Η συμπεριφορά των μαθητών κατά τη διάρκεια των εορτών θα πρέπει να είναι ανάλογη με αυτή κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.
- Στις διδακτικές επισκέψεις, οι μαθητές και οι κηδεμόνες ενημερώνονται εκ των προτέρων και υπογράφουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία επιτρέπουν στους μαθητές τη συμμετοχή τους στην αντίστοιχη σχολική δράση.
- Οι σχολικές, οι εθνικές και οι θρησκευτικές γιορτές, όσο και οι άλλες καινοτόμες δράσεις όπως η περιβαλλοντική εκπαίδευση, οι πολιτιστικές δραστηριότητες, γίνονται με πρωτοβουλία και

ιδέες των ίδιων των μαθητών, με τη συμμετοχή των μαθητών και την καθοδήγηση και εποπτεία των εκπαιδευτικών.

Άρθρο 5^ο Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας – Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Οι γονείς επιτελούν ένα ουσιαστικό ρόλο μέσω του συλλόγου τους. Ένα ρόλο που απαιτεί τη συνεχή και συστηματική τους συμμετοχή στα τεκταινόμενα του σχολείου.

- Οι γονείς- κηδεμόνες εγγράφουν τον μαθητή στο σχολείο, στο τέλος της σχολικής χρονιάς για την επόμενη. Οφείλουν να συμπεριφέρονται στο Διευθυντή του σχολείου και στους καθηγητές με το σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημα τους και ο χώρος του σχολείου.
- Οι γονείς και οι κηδεμόνες μπορούν να ενημερώνονται για την επίδοση και την πρόοδο των παιδιών τους. Στο τέλος κάθε τετραμήνου οφείλουν να προσέρχονται στο χώρο του σχολείου, για να πάρουν τους ελέγχους προόδου και να ενημερωθούν για τη μαθητική τους επίδοση.
- Οφείλουν να ενημερώνουν τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό κάθε τμήματος, για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας, το οποίο μπορεί να υπάρχει και να θέσει σε κίνδυνο τη ζωή του μαθητή.
- Σε περίπτωση απουσίας του μαθητή από το σχολείο θα πρέπει να ενημερώνεται ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός από τον κηδεμόνα.
- Οι γονείς- κηδεμόνες οφείλουν να παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων και του Σχολικού Συμβουλίου όταν κληθούν.

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Κατά συνέπεια η συμμετοχή των γονέων και κηδεμόνων όλων των μαθητών κρίνεται απαραίτητη.

Άρθρο 6^ο Σχολικό περιβάλλον

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση.

Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές οφείλουν:

- Να τηρούν τους κανόνες υγιεινής.
- Να σέβονται την κινητή και την ακίνητη περιουσία του σχολείου.
- Να μη ρυπαίνουν το σχολικό χώρο, να μη γράφουν στα θρανία και τους τοίχους και να μην καταστρέφουν τις καρέκλες τους.
- Να φροντίζουν για την καλαίσθητη εμφάνιση τόσο των τάξεών τους όσο και του σχολείου και του προαύλιου χώρου γενικότερα.
- Αν κάποιος μαθητής αντιληφτεί ότι ένας μαθητής παραβαίνει κάποιους από τους παραπάνω κανόνες θα πρέπει να το αναφέρει στον εφημερεύοντα καθηγητή ή στον Διευθυντή της σχολικής μονάδας.

Άρθρο 7^ο Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Οι μαθητές/μαθήτριες Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στη δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής. Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να:

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη εκπαιδευτική αξία και

αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.

- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/ριών για μάθηση. Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους. Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Το σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.
- Όταν σε κάποιο τμήμα δε γίνεται μάθημα λόγω απουσίας του καθηγητή ή για κάποιο άλλο λόγο, οι μαθητές δεν ενοχλούν τους συμμαθητές και τους καθηγητές. Ο πρόεδρος του τμήματος απευθύνεται στον Διευθυντή ή στον Υποδιευθυντή οι οποίοι φροντίζουν να τους απασχολήσουν δημιουργικά στην τάξη ή όπου αλλού κρίνουν ορθό.
- Δεν επιτρέπεται η βιντεοσκόπηση / φωτογράφιση στο χώρο του σχολείου.
- Η δολίευση των εξετάσεων και η αντιγραφή κατά τη διάρκεια των εξετάσεων τιμωρούνται, όπως προβλέπει η νομοθεσία.
- Για οποιοδήποτε πρόβλημα που δεν μπορούν να αντιμετωπίσουν μόνοι τους, καταφεύγουν στον εφημερεύοντα καθηγητή, στον υπεύθυνο του τμήματός τους ή τέλος στον Διευθυντή του σχολείου.
- Δεν επιτρέπεται να βωμολοχούν να χειροδικούν ή να ασκούν άλλου τύπου βία. Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφών και αναψυκτικών κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.
- Είναι πειθαρχημένοι στην τάξη και παρακολουθούν τον καθηγητή με προσοχή, χωρίς να ενοχλούν τους συμμαθητές τους.
- Δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο κινητά τηλέφωνα. Στην εξαιρετική περίπτωση που ο μαθητής έχει στην κατοχή του κινητό τηλέφωνο, υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής του εντός του σχολικού χώρου, να το έχει εκτός λειτουργίας μέσα στην τσάντα του.
- Απαγορεύεται κάθε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική). Ο ευτελισμός και η κοινοποίηση προσωπικών δεδομένων και φωτογραφιών μαθητών και καθηγητών, στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, θεωρούνται παραπτώματα και τιμωρούνται.
- Στο διάλειμμα όλοι οι μαθητές βγαίνουν στην αυλή και οι αίθουσες αερίζονται. Η παραμονή τους στις τάξεις δικαιολογείται μόνο όταν είναι ασθενείς και πάρουν άδεια από τον εφημερεύοντα καθηγητή ή τον Διευθυντή του σχολείου.
- Δεν επιτρέπεται να αποχωρούν από το σχολείο, χωρίς άδεια από το Διευθυντή του σχολείου.

- Δεν επιτρέπεται ο μαθητής να προσβάλλει ή να υποτιμά άλλο συμμαθητή του για εθνικούς, θρησκευτικούς, φυλετικούς ή άλλους λόγους.
- Μέσω της λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων οι μαθητές θέτουν τα θέματα που τους απασχολούν. Η διεκδίκηση των αιτημάτων τους γίνεται με κόσμιο τρόπο και πάντα στα πλαίσια των ισχυόντων νόμων. Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας φροντίζουν να λύνουν τα προβλήματά τους με κατανόηση και διάλογο, αποφεύγοντας την ένταση και τις παράνομες πράξεις (καταστροφές, άσκηση βίας, παρεμπόδιση εισόδου στην τάξη ή στη σχολική μονάδα).

Απουσιολόγοι

- Οι απουσιολόγοι του κάθε τμήματος ορίζονται από τον υπεύθυνο καθηγητή με βάση την βαθμολογία που συγκέντρωσαν κατά τη διάρκεια του προηγούμενου σχολικού έτους.
- Στην αρχή κάθε διδακτικής ώρας καταχωρεί τις απουσίες στους απόντες και ζητά από τον καθηγητή κάθε διδακτικής ώρας να ελέγξει και να υπογράψει το απουσιολόγιο.
- Κατά τη διάρκειά του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη και διατήρηση σε άριστη κατάσταση του απουσιολογίου.
- Μετά το τέλος του σχολικού προγράμματος ο απουσιολόγος παραδίδει το δελτίο των απουσιών στη διεύθυνση του σχολείου

Διδακτικό προσωπικό

- Έργο των εκπαιδευτικών είναι η διδασκαλία, η διαπαιδαγώγηση και η διάπλαση σωστών χαρακτήρων των μαθητών.
- Καλλιεργούν στους μαθητές αισθήματα αυτοπειθαρχίας και σεβασμού δείχνοντας πρώτα από όλους οι ίδιοι σεβασμό στους μαθητές.
- Στο χώρο της τάξης προσπαθούν να διαμορφώσουν ήρεμο και συνεργατικό κλίμα για την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος.
- Προσέρχονται εγκαίρως στο σχολείο και είναι υπεύθυνοι για την τήρηση της τάξης κατά την διάρκεια των μαθημάτων και των διαλειμμάτων.
- Οι καθηγητές ενημερώνουν τους γονείς για την επίδοση των μαθητών και για τυχόν προβλήματα που μπορεί να προκύψουν κατά την διάρκεια του μαθήματος.
- Έχουν απενεργοποιημένα τα κινητά τους στο χώρο του σχολείου και απαγορεύεται να καπνίζουν.
- Συνεργάζονται μεταξύ τους, με τον Διευθυντή του σχολείου και τους σχολικούς συμβούλους.
- Οι καθηγητές που εφημερεύουν είναι υπεύθυνοι για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και για την ασφάλεια των μαθητών στη διάρκεια των διαλειμμάτων.
- Αν υποπέσει στην αντίληψή τους περιστατικό σχολικής βίας το αναφέρουν στη Διεύθυνση του σχολείου.
- Σε συμμετοχή τους σε απεργία ή στάση εργασίας ενημερώνουν τον Διευθυντή πριν την έναρξη του σχολικού ωραρίου. Στην αντίθετη περίπτωση βρίσκονται στο χώρο του σχολείου από την πρώτη ώρα, για να συμβάλλουν στην αντιμετώπιση προβλημάτων που έχουν σχέση με την ασφάλεια των μαθητών.

Διεύθυνση Σχολικής Μονάδας (καθήκοντα-αρμοδιότητες-τρόπος επικοινωνίας)

- Ο Διευθυντής του σχολείου μεριμνά για τη σωστή εφαρμογή της εκπαιδευτικής νομοθεσίας, από όλη την εκπαιδευτική κοινότητα.

- Θέτει επιτεύξιμους και υλοποιήσιμους στόχους και φροντίζει να εξασφαλίζει τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την επίτευξή τους.
- Είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και μεριμνά για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Μαζί με το Σύλλογο Διδασκόντων φροντίζει για την ασφάλεια των μαθητών, για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και την καθαριότητα.
- Ενημερώνεται για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει ανάμεσα στους εκπαιδευτικούς και στους μαθητές και φροντίζει με δημοκρατικό τρόπο να επιλύει τις διαφορές.

Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

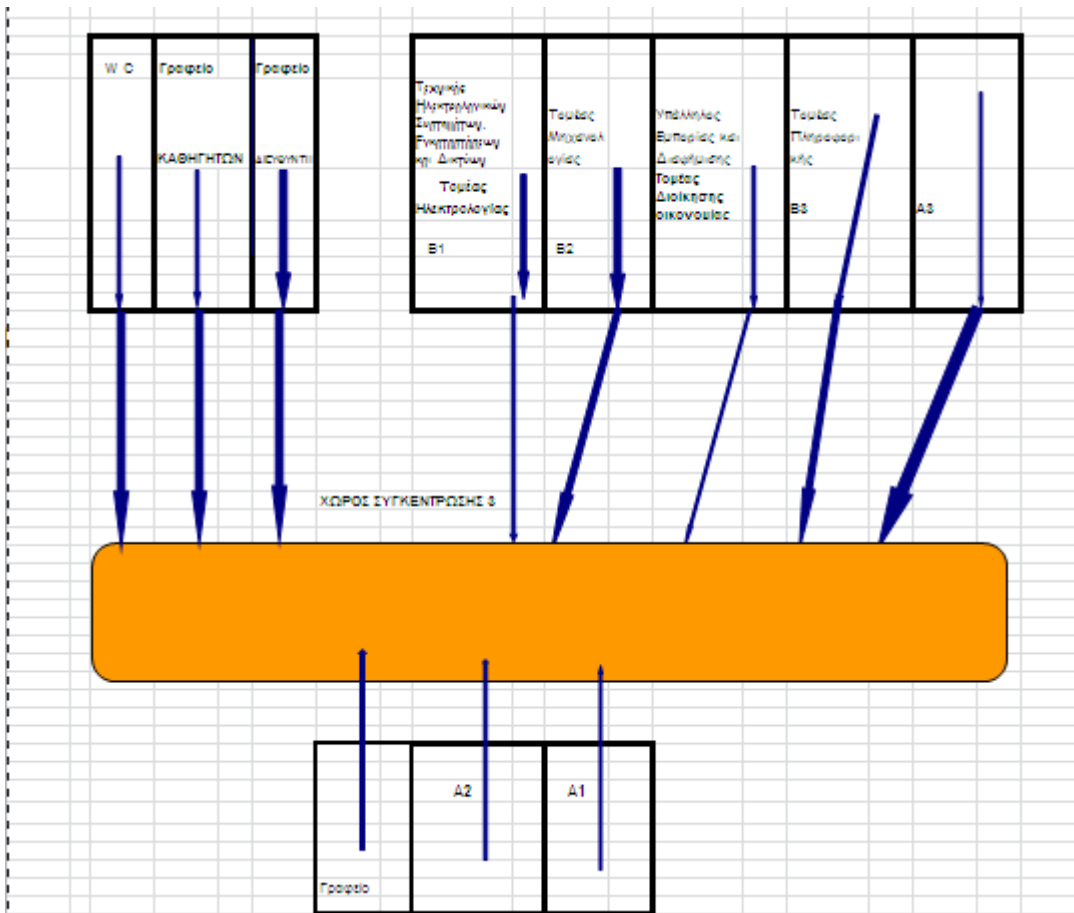
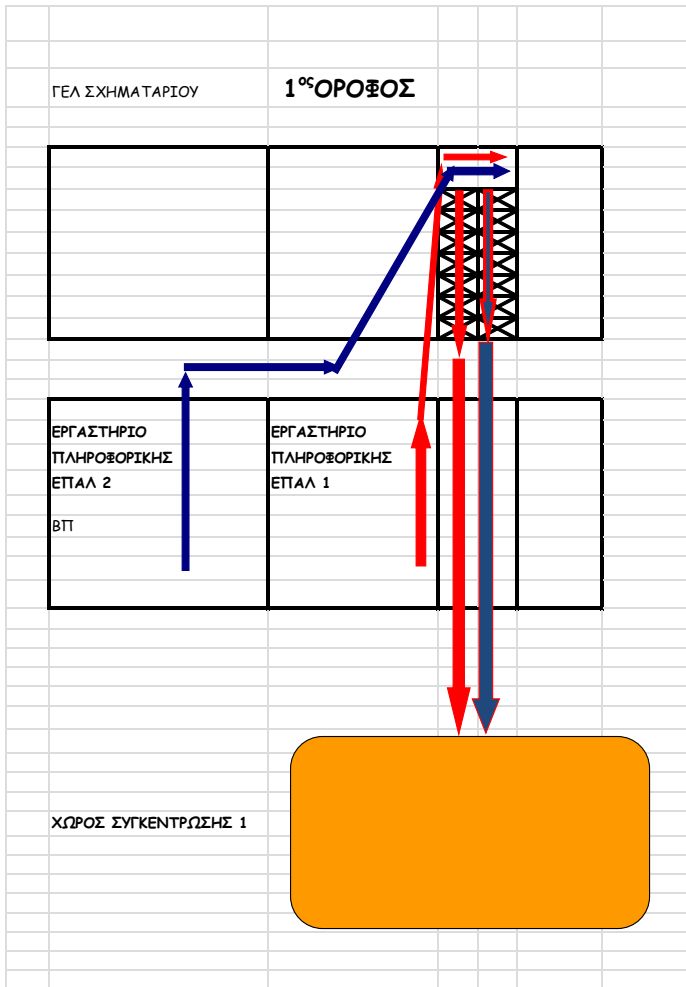
Άρθρο 8^ο Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους - Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

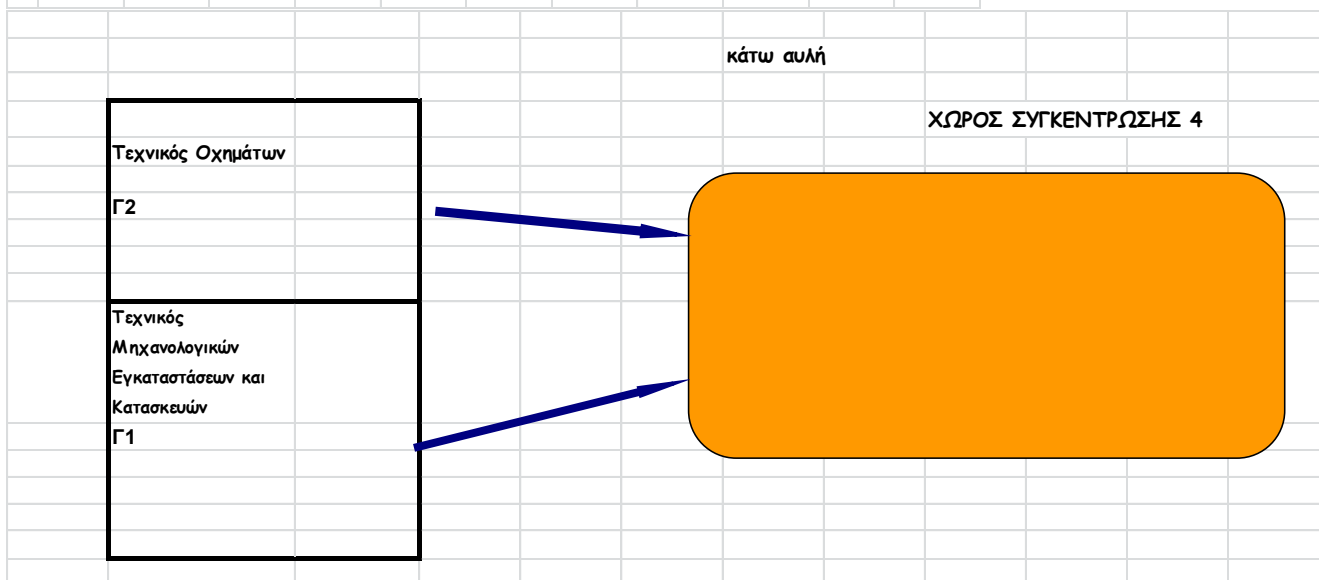
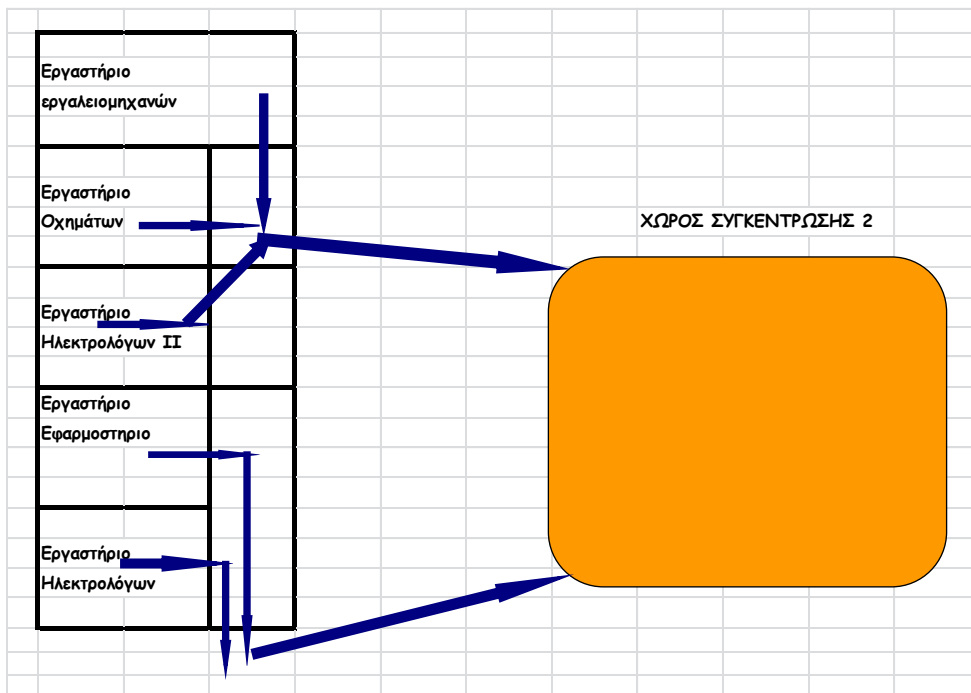
Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Ο Διευθυντής του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Ως χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ορίζεται ο χώρος του προαυλίου του σχολείου. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια μαθητών και εκπαιδευτικών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας. Ακολουθεί Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών





Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

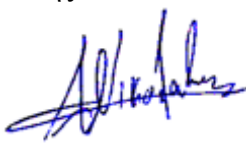
Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

Εκπρόσωπος Δήμου Τανάγρας: Κουρουτού Παρασκευή .

Πρόεδρος Γονέων Κηδεμόνων: Ισακίδη Βάσω

Σχηματάρι , Οκτώβριος 2022
Ο Διευθυντής

Αθανάσιος Λιάκος

Εγκρίνεται	
<p>Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου,</p>  <p>Νικολαΐδης Δημήτριος ΣΕΕ ΠΕ82 Λαμία 21-10-2022</p>	<p>Ο Διευθυντής Β/θμιας Εκπαίδευσης.</p> <p>Δ.Δ.Ε. Βοιωτίας Λιβαδειά -10-2022</p>